R7.6.6 議会運営委員会

金岡委員長 ただいまから、議会運営委員会を開く。
 本日は、6月定例会を招集する告示があったので、その日程及び運営等について御協議願うため、お集まりいただいた。
 それでは、お手元の協議事項の順に進めてまいりたいので、御協力願う。

1. 6月定例会の日程及び運営について

(1) 知事提出予定議案及び議会への報告事項

ア 知事提出予定議案

金岡委員長 初めに、6月定例会の日程及び運営についてである。
 最初に、知事提出予定議案について、総務部長、説明願う。

(清水総務部長、説明) ・開会日に提出議案の追加がある予定

金岡委員長 何か質問はないか。

(なし)

イ 議会への報告事項

金岡委員長 次に、議会への報告事項についてである。
 まず、損害賠償の額の決定に関する専決処分について、例年のとおり、この6月定例会の議運で前年度の状況の報告がある。
 総務部長、どうぞ。

清水総務部長 毎年度、損害賠償額の決定について専決処分報告をさせていただいているが、そのうち前年度1年間の交通事故の状況等を取りまとめ、毎年6月議会定例会前の議会運営委員会において報告をさせていただいている。

表の左側の区分のうち、「ア 県が所有し、又は管理する自動車等による事故」が交通事故に関するものになる。その行の右端の令和6年度を御覧願う。昨年度報告した交通事故に係る専決処分の件数は23件となっており、前年度の27件と比較すると、やや減少したものである。その下の部分であるが、県側の過失割合によって、a、b、cの3段階に区分している。令和6年度に報告した23件のうち、aの過失割合100%の件数が15件となっており、全体の約65%で大部分を占めている。過失割合100%の事故は、不注意によるものが多く、職員が緊張感を持って運転することにより未然に防ぐことができるものが大半と考えている。

こうした状況を踏まえて、知事部局、警察本部においても、啓発ポスターの作成や、庁内放送、ドライブレコーダーの映像による動画を活用したオンライン講習を開催し、交通事故の注意喚起、事故の防止の啓発を図っている。また、ハード面でも、令和元年度からは新たに公用車を購入した場合や、車検の際にリアコーナースセンサーを取り付けるなどの対策も進めている。

今後も、機会を捉えて職員への注意喚起を図るとともに、引き続き講習会を開催することなどにより、知事部局、教育委員会、警察本部において、安全運転に対する意識の向上を図り、交通事故防止を徹底してまいりたいと考えている。

以上である。

金岡委員長 何か質問はないか。

R7.6.6 議会運営委員会

寺内委員 今、総務部長から説明があった分は了とするが、一覧表の中の「イ 県が設置し、又は管理する道路等の管理瑕疵による事故」についてお聞きしてもいいか。

清水総務部長 これは、例えば落石あるいは道路のひび割れなど、そういったものによって交通事故が発生した場合に、その道路の状態が原因になって事故が起こったと認められるものについては、県側が損害賠償をすることとなり、その件数になる。

寺内委員 今回、令和6年度は20件ということで件数も増えていて、総務部の関係ではないが、道路の維持管理の観点でも注意をしていただきたいと思うので、要請をしておきたい。

金岡委員長 ほかにないか。

(なし)

金岡委員長 それでは、執行部には引き続き原因等を分析し、再発防止に努めるよう要請をしておく。

次に、高知県債権管理条例に基づく債権放棄に関する議会への報告について、総務部長どうぞ。

清水総務部長 続いて、債権放棄の報告に係る個人情報の取扱いについて御報告する。資料を御覧願う。

高知県債権管理条例に基づく債権放棄については、年度末に一括して行い、6月定例会において報告することとしている。

お手元の資料を開会日に議場配付した上で、それぞれの常任委員会でも債権を所管する課が御説明させていただくこととしている。

また、要配慮個人情報に該当するために、報告様式に債務者の住所・氏名を記載しない債権がある場合には、開会前の議会運営委員会においてそのことを報告させていただいている。今回は、資料案にあるとおり6種類の債権放棄があるが、このうち3番の高知県地域改善対策奨学資金貸付金の戻入金に係る債権、4番の高知県地域改善対策奨学資金給付金の戻入に係る債権、5番の高知県地域改善対策奨学資金貸付金に係る債権、及び6番の診療に係る債権については、社会的身分の情報に関係し、債権名称と債務者の住所・氏名を併せて記載することにより、要配慮個人情報を記載する結果となることから、報告書の別紙には住所・氏名を記載しない取扱いとしているので、このことを報告させていただく。

以上である。

金岡委員長 何か質問はないか。

(なし)

(2)会期及び会議日程

金岡委員長 次に、1ページの資料1、会期及び会議日程についてである。

6月定例会の日程については、3月24日の議運で予定案としての協議をしている。

R7.6.6 議会運営委員会

会期については、案のとおり、6月13日金曜日開会、6月27日金曜日閉会ということで、会期は15日間とし、会議日程については、資料1の日程表を御覧いただきたい。以上のとおりで、御異議ないか。

(異議なし)

金岡委員長

それでは、さよう決する。

(3) 質疑並びに一般質問

ア 質問者（会派）の発言順序

金岡委員長

次に、質疑並びに一般質問についてである。

まず、質問者の発言順序であるが、申合せによると、自由民主党4名、日本共産党1名、県民の会1名、公明党1名、一燈立志の会1名の計8名ということであるので、順序は所属議員数の多い順とし、一巡後は一会派に片寄らないようにすると、

質問第1日目 6月18日水曜日 自由民主党、日本共産党、県民の会
第2日目 6月19日木曜日 公明党、一燈立志の会、自由民主党
第3日目 6月20日金曜日 自由民主党、自由民主党

の順になろうかと思うが、これに御異議ないか。

(異議なし)

金岡委員長

それでは、さよう決する。

イ 発言者の制限時間等

金岡委員長

次に、発言者の制限時間については、申合せのとおり、交渉会派の最初の各1人については代表質問とし50分以内、その他は40分以内とし、発言回数については3回以内ということで、御異議ないか。

(異議なし)

金岡委員長

それでは、さよう決する。

ウ 発言者の届出

金岡委員長

次に、2ページの資料2、発言者の届出についてである。

県民に広報するための本会議における発言者の届出については、申合せでは、招集告示後の議運開催日の午後5時となっているので、資料2の様式により、本日の午後5時までに事務局に提出されるよう、御協力願う。

エ 発言通告書の提出期限

金岡委員長

次に、3ページの資料3、発言通告書の提出期限についてである。

申合せでは、質問第1日目の前日の正午となっているので、6月17日火曜日の正午ということで、御異議ないか。

(異議なし)

R7.6.6 議会運営委員会

金岡委員長

それでは、さよう決する。

なお、質問の要旨については、議運の申合せで、発言者の良識により具体的に記載することとなっているので、できるだけ具体的に記載願う。

また、後に事務局から説明があるが、発言者の届出、発言通告書とも、今回からオンラインでの提出も可能になっている。

(4) 請願書の受理期限

金岡委員長

次に、請願書の受理期限についてである。

申合せでは、議案付託日の前々日の本会議終了後1時間以内となっているので、6月18日水曜日の本会議終了後1時間以内ということで、御異議ないか。

(異議なし)

金岡委員長

それでは、さよう決する。

(5) 閉会中の常任委員会委員長報告

金岡委員長

次に、閉会中の常任委員会委員長報告についてである。

今回は、委員長報告を行いたいとの申出がなかったので、報告する。

(6) 説明員

ア 教育長の就任挨拶

金岡委員長

次に、説明員についてである。

まず、教育長の就任挨拶についてである。

4月1日付で就任された今城教育長から就任の挨拶をさせていただきたい旨の申出があった。

については、慣例により、開会日の議長の諸般の報告の後に、登壇の上就任の挨拶を行うことを許可したいが、御異議ないか。

(異議なし)

金岡委員長

それでは、さよう決する。

イ 新任の説明員の紹介

金岡委員長

次に、4ページの資料4、新任の説明員の紹介についてである。

開会日の教育長の就任挨拶の後に、慣例により、新たに就任された説明員の紹介を行うこととしたいが、いかがか。

(異議なし)

金岡委員長

それでは、さよう決する。

2. 議員派遣について

金岡委員長

次に、5ページの資料5、議員派遣についてである。

5月27日の議運で協議したアルゼンチン県人会創立55周年及びパラグアイ・ピ

R7.6.6 議会運営委員会

ラポ入植 65 周年記念訪問の派遣対象者についてである。

このことについては、募集の結果、2名の応募があった。

前回の議運で、議員派遣は2名を限度としていたので、応募のあった下村勝幸議員、畠中拓馬議員の計2名を議員派遣の対象とすることにしたいので、御了承願う。

(了 承)

金岡委員長

なお、議員派遣については、会議規則により議会の議決が必要であるので、正副委員長でその案を作成し、資料5にお示ししてある。

この案により、議運の委員の連名で、閉会日6月27日の本会議に提出することで、御異議ないか。

(異議なし)

金岡委員長

それでは、さよう決する。

また、議事手続については、閉会日の議運で改めてお諮りすることとする。

(了 承)

3. その他

(1) 本会議の開会時刻

金岡委員長

次に、その他についてである。

まず、本会議の開会時刻についてである。

このことについて、事務局に説明させる。

飯田議事課長

6月18日の本会議開会時刻の変更について、御説明させていただく。

質問初日6月18日水曜日であるが、この日の午前10時から、Jアラートを活用した全国一斉の緊急地震速報対応訓練が予定されている。県庁においても、Jアラートの放送が流れ、その後地震の効果音を流して、身を守る行動を取る訓練が実施される。

本会議場にはJアラートの放送設備があるので、この放送が議場に流れてしまう。このため、議長に御相談し、先例もあるので、Jアラートの放送が審議時間と重ならないよう、また執行部の訓練に支障がないよう、本会議の開会時刻を15分遅らせて、10時15分開会と変更させていただくことを御了承いただきたい。

なお、補足であるが、Jアラート以外の放送は議場や委員会室には流れない。また、議会では別途避難訓練をしているので、この訓練に合わせて、議員の皆様が身を守る行動を取っていただく必要は特にない。

以上である。

金岡委員長

何か質問はないか。

(な し)

金岡委員長

それでは、6月18日水曜日の本会議の開会時刻は午前10時15分とすることで、御異議ないか。

(異議なし)

金岡委員長 それでは、さよう決する。

(2)本会議に係る手続のオンライン化

金岡委員長 次に、6ページの資料6、本会議に係る手続のオンライン化についてである。このことについて、事務局に説明させる。

飯田議事課長 それでは、6ページの資料6を御覧願う。本会議に係る手続のオンライン化である。

まず、1、手続のオンライン化であるが、議会の手続については、昨年度議会運営委員会において御検討いただき、これまでの紙文書による手続に加えて、オンラインでの手続を可能とした。また、オンライン化に合わせて、押印の見直しも行ったところである。施行日は、令和7年4月1日で、まず環境の整ったものから順次進めていこうとするものである。

次に、2、本会議に係る手続一覧であるが、本会議に係る手続については、先ほど委員長からお話があったように、一覧にお示ししているとおり、発言者の届出や、発言通告書の提出など4つの項目についてオンライン可能となっている。オンライン手続の方法としては、表の右側にお示ししているように、タブレットからポータルサイト内の会派または個人共有フォルダに格納・保存していただくというものである。

なお、米印の1つ目に書いているが、討論通告書の提出については、時間的な制約があることから、当面オンライン化する予定はない。これまでどおり担当者が討論通告書の確認にお伺いする。次に米印の2つ目であるが、議長への届出については、基本的に様式を見直して押印を不要とし、記名によることを可能としている。

次に、3、オンライン提出での手順だが、簡単に申し上げると、まず様式をダウンロードしていただき、書類を作成していただいた後、提出先フォルダに保存していただくという流れになっている。

最後に、4、マニュアルであるが、これらの詳細については、マニュアルを作成して既に控室、各議員にお配りさせていただいているので、御確認いただければと思う。

以上である。

金岡委員長 何か質問はないか。

(なし)

金岡委員長 それでは、事務局説明のとおりで、御了承願う。

(3)その他

金岡委員長 ほかに、その他で何かないか。

(中島総務課長、挙手)

R7.6.6 議会運営委員会

金岡委員長	中島総務課長、どうぞ。
中島総務課長	<p>資料はない。</p> <p>議場執行部席のキャスター椅子への入替えについてである。この件については、4月の各派代表者会において、説明させていただいたところである。</p> <p>御案内のとおり、議場の椅子及びカーペットについては、経年劣化している状況を踏まえて、今年度管財課において設計を行い、来年度に改修工事を行う予定である。そのうち、執行部席については、椅子が前後に動かないことや、机や椅子同士の間隔に余裕がなく、登壇に苦慮する状況があることから、来年度の改修工事が終了するまでの暫定的な措置として、従来の固定椅子を撤去し、キャスター式の椅子に入れ替える作業を進めていた。</p> <p>このたび、その作業が終わり、この6月定例会から執行部席の椅子はキャスター式に入れ替わるので、御承知おきいただくようお願いする。</p> <p>説明は以上である。</p>
金岡委員長	<p>何か質問はないか。</p> <p>(なし)</p>
金岡委員長	<p>それでは、事務局説明のとおりで、御了承願う。</p> <p>ほかにないか。</p> <p>(なし)</p>
金岡委員長	<p>それでは、協議事項は以上である。</p> <p>次回の議運は、特別の事情がなければ、質問最終日の6月20日金曜日の午前9時から開催することとする。</p> <p>協議事項は、議案の付託等である。</p> <p>なお、総務部長から提出議案の追加について発言があったが、追加の補正予算が提出されることとなった場合、その件について御協議願うため、臨時の議運を開くこととするので、御了承願う。</p> <p>以上で、本日の議会運営委員会を終わる。</p>